

GUÍA PARA LA BUENA GOBERNANZA



ÍNDICE

Introducción	3
¿Qué es la buena gobernanza?	5
Índices de buena gobernanza: componentes básicos y recursos útiles	8
Índices de buena gobernanza de la Red de la Sociedad Civil de Scaling Up Nutrition: ejercicios del taller	9
Estudios de caso de buena gobernanza en una ASC	24
Recursos y documentación adicional	25

DÓNDE ENCONTRARNOS

Correo electrónico: sun.csnetwork@savethechildren.org.uk

Sitio web: <https://www.suncivilsociety.com/>
<https://scalingupnutrition.org/>



<https://twitter.com/suncsn>



<https://www.facebook.com/groups/SUNCivilSocietyNetwork/>



https://www.instagram.com/sun_civilsociety/?hl=en-gb



<https://www.youtube.com/channel/UCYLB1s81wIJXxDEzt-rROTQ/featured>

Foto de cubierta: Marinette, 24, realiza tareas cerca de su casa en la región de Sava en Madagascar (Foto: Charlie Forgham-Bailey/Save the Children)

INTRODUCCIÓN

La [Estrategia 3.0 de la RSC de SUN](#) tiene como objetivo promover la sostenibilidad en toda la Red de la Sociedad Civil (RSC) de Scaling Up Nutrition (SUN), al dotar a sus alianzas de la sociedad civil (ASC) de las habilidades y recursos que necesitan para cumplir con sus planes de trabajo y abordar los retos a los que se enfrentan. La presente guía para la buena gobernanza ofrece directrices para que las ASC mejoren sus estructuras y procesos y, por tanto, será una pieza clave a la hora de alcanzar el objetivo estratégico de la red en materia de sostenibilidad y promoción transversal de la buena gobernanza. Animamos a las ASC a que utilicen esta guía en sus asambleas generales anuales o en otros talleres clave con fines de planificación y evaluación.

Cuando [se funda](#) una ASC, esta desempeña una labor fundamental de apoyo a los esfuerzos en materia de nutrición por parte de las comunidades locales, los gobiernos nacionales y las instituciones internacionales. La sociedad civil debe atenerse a los mismos estándares de buena gobernanza que se esperan de las empresas, de los gobiernos y de otros actores del Movimiento SUN en general, tal y como rigen los [Principios para la colaboración del Movimiento SUN](#). La sociedad civil puede respaldar los esfuerzos nacionales multisectoriales, multinivel y de múltiples partes interesadas; garantizar que las realidades de base inspiran e impulsan el desarrollo de programas, políticas y estrategias; contribuir a la implantación coordinada de

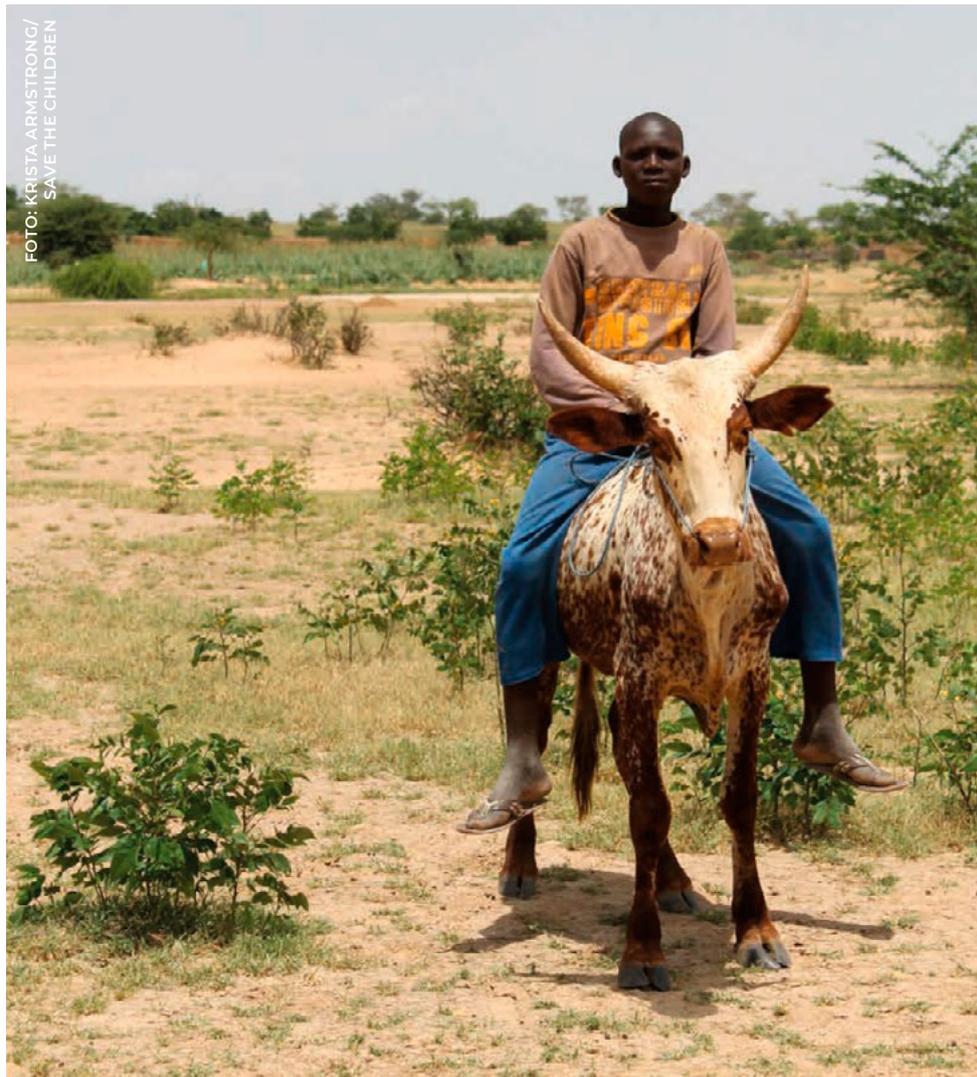


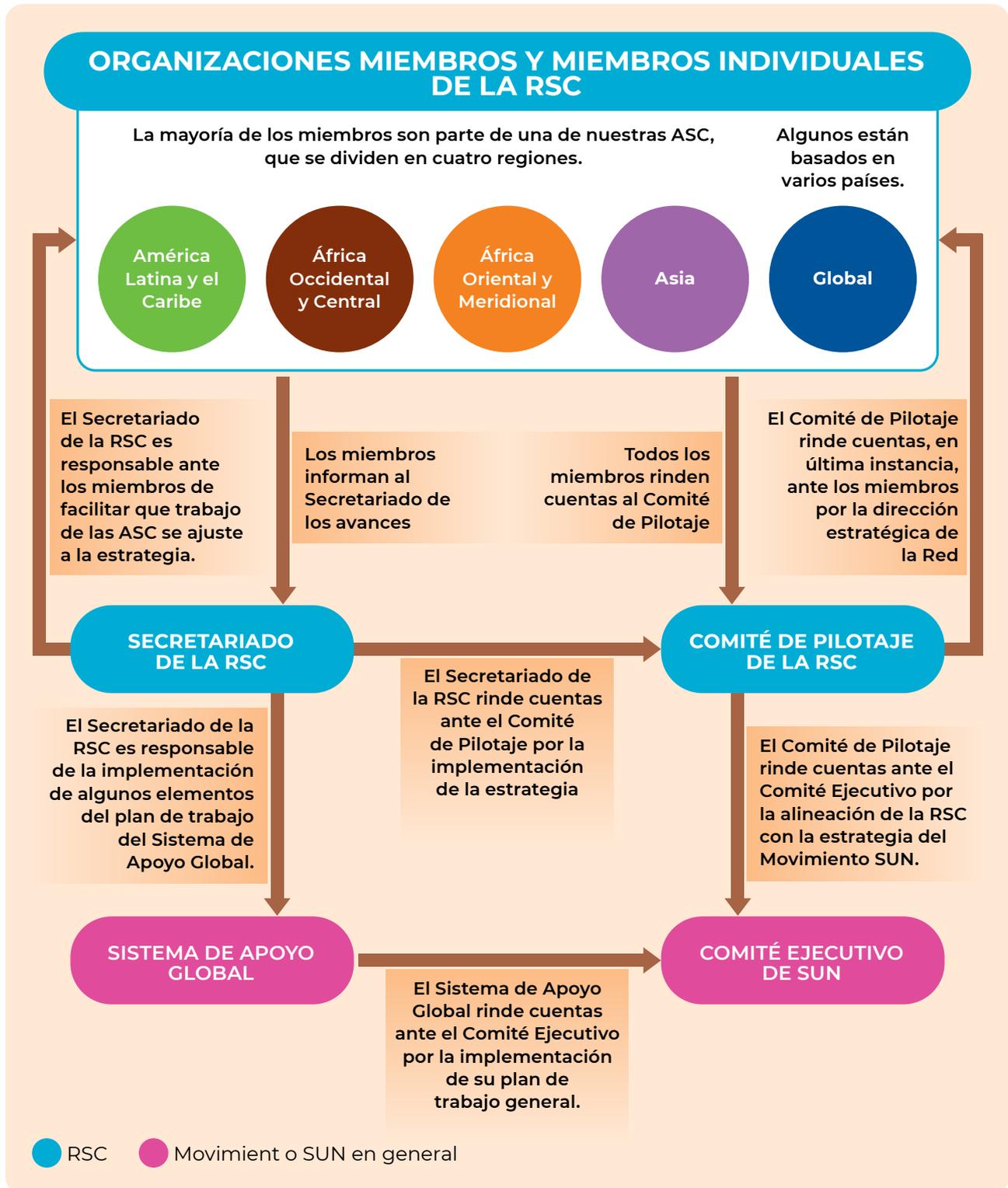
FOTO: KRISTA ARMSTRONG/
SAVE THE CHILDREN

Agricultora local
fotografiada en la
carretera cerca de
Dara Tchama, Níger

los planes nacionales por parte de múltiples partes interesadas y garantizar la sostenibilidad mediante el fomento y el desarrollo de la responsabilidad a todos los niveles. La sociedad civil también forma parte integral de las plataformas de múltiples partes interesadas en

los países del Movimiento SUN. La colaboración de las ASC es fundamental para el éxito de dichas plataformas. Las ASC se enmarcan dentro de la RSC de SUN, tal y como se explica en el siguiente diagrama de la estructura de gobernanza de la RSC.

ESTRUCTURA DE GOBIERNO DE LA RSC DE SUN



¿QUÉ ES LA BUENA GOBERNANZA?

La buena gobernanza en el seno de la RSC de SUN supone cumplir en todo momento con nuestros principios de buena gobernanza. Al integrar estos seis principios fundamentales en los procesos y modos de trabajo de las ASC, podremos garantizar el desarrollo de unas alianzas inclusivas y equitativas.

PRINCIPIOS DE BUEN GOBIERNO DE SUN RSC



¿Por qué es importante?

Adoptar y promover los principios de buena gobernanza demuestra la voluntad de generar confianza, tanto dentro de la alianza como con los socios. La sociedad civil tiene el doble mandato de apoyar y coordinar a los actores en materia de nutrición, a la par que de transmitir críticas constructivas a los gobiernos y a los donantes. Si una ASC está bien organizada y cuenta con unas estructuras institucionales transparentes y claras, tendrá más posibilidades de ser vista como un socio competente y de confianza en los esfuerzos nacionales multisectoriales, multinivel y de múltiples partes interesadas. Además, tendrá más probabilidades de sentar con éxito las bases necesarias para respaldar la participación y la igualdad para todos y todas y, de este modo, aliviar la carga de la malnutrición.

Obstáculos para lograr una buena gobernanza

La buena gobernanza puede hacer frente a numerosos obstáculos. Mejorar la gobernanza puede suponer cambios en las prácticas, normas y creencias vigentes. Modificar las estructuras de gobernanza puede verse como una alteración del *statu quo* y del equilibrio de poder, especialmente cuando aún no existe una cultura basada en la transparencia y en el intercambio de información. Esto puede conllevar experimentar con el modo de difundir la información entre todas las partes interesadas, desde las comunidades locales hasta los gobiernos. Por este motivo, es importante identificar los potenciales retos en cada contexto concreto y valorar sus implicaciones y posibles soluciones. Los índices que figuran a continuación son útiles a la hora de reflexionar sobre estos obstáculos y de valorar algunas de las posibles soluciones.

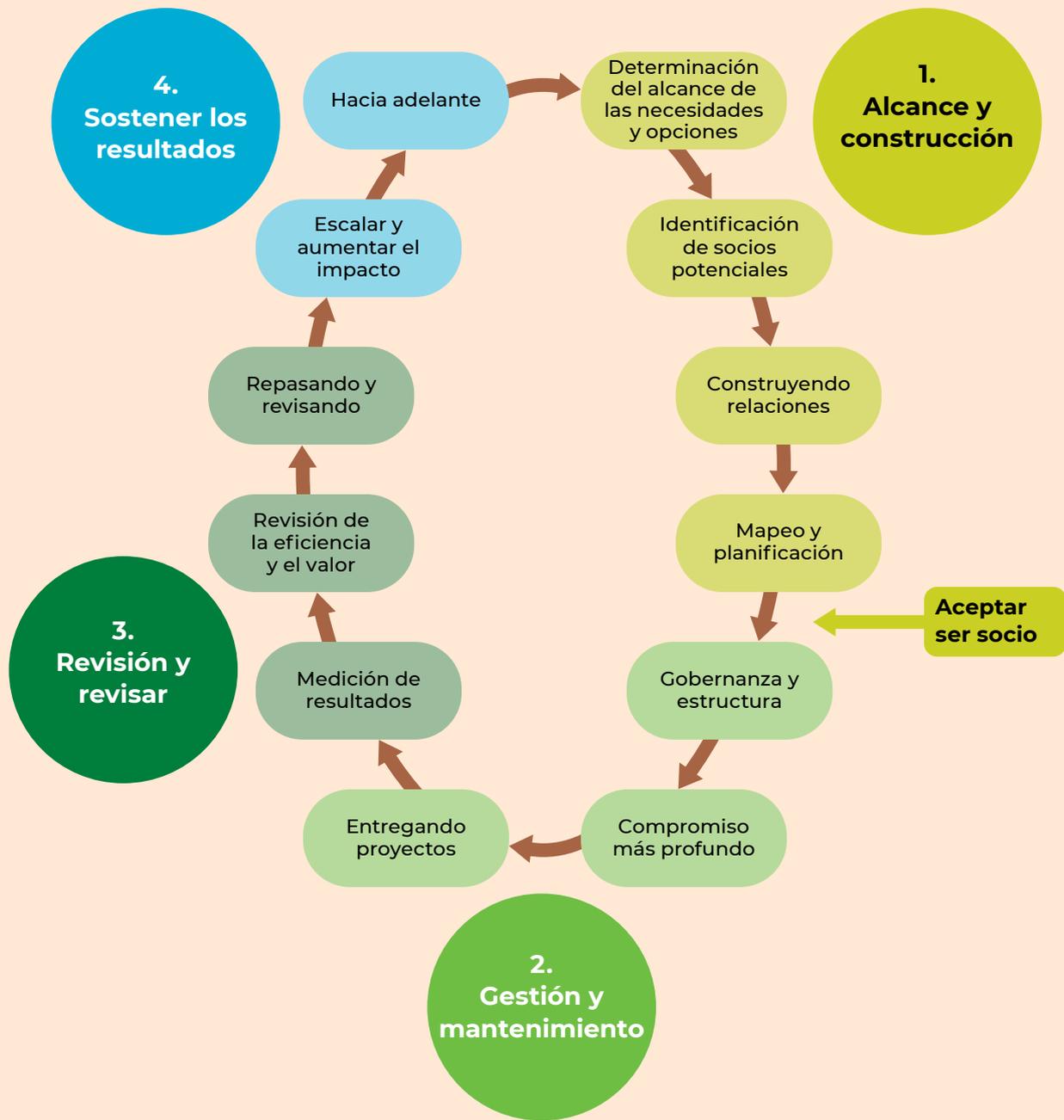
Categorización de la RSC

La RSC de SUN cuenta con dos tipos de plataformas de la sociedad civil para los países del Movimiento SUN:

1. **Alianzas de la sociedad civil (ASC):** Son coaliciones de organizaciones que han rellenado el [formulario de afiliación a la RSC de SUN](#), que cumplen con los «criterios esenciales» (señalados con un asterisco en rojo *) recogidos en los índices que figuran a continuación, que participan activamente en las actividades de la RSC y que se comprometen a completar la encuesta anual para las ASC. El comité directivo de la RSC de SUN debe aprobar toda membresía. A cambio, la Secretaría de la RSC de SUN proporciona a las ASC apoyo y oportunidades a medida. Por lo general, las ASC han terminado el ciclo de asociación en la página 7.
2. **Iniciativas de la sociedad civil (ISC):** Son coaliciones de organizaciones menos consolidadas que aún no han rellenado el formulario de afiliación. Participan en las actividades de la RSC, pero no están obligadas a rendir cuentas ante la Secretaría. Su nivel de funcionalidad es variable y suelen encontrarse en un estadio temprano del ciclo de asociación.

EL CICLO DE ASOCIACIÓN

Estos son los pasos fundamentales para constituir una ASC eficaz y sostenible:



Adaptado de Partnering Cycle © The Partnering Initiative

ÍNDICES DE BUENA GOBERNANZA: COMPONENTES BÁSICOS Y RECURSOS ÚTILES

En el marco de la RSC de SUN, la buena gobernanza implica desarrollar procesos y métodos de trabajo que garanticen que la ASC sea activa, robusta y sostenible. Los índices que se recogen a continuación, presentados a modo de ejercicios en el marco de un taller, están diseñados como herramientas de autoevaluación para que las ASC y las ISC puedan analizar su situación actual e identificar qué necesitan para garantizar una buena gobernanza. La Secretaría de la RSC de SUN estudiará los resultados de esta autoevaluación para conceder oficialmente la condición de ASC o ISC.

Los requisitos señalados con un asterisco rojo (*) son obligatorios para las ASC y

fundamentales para que las ISC puedan alcanzar la condición de ASC de SUN. Los requisitos que no están señalados con un asterisco rojo no son obligatorios, pero se recomienda su cumplimiento para lograr una gobernanza óptima. Deberá facilitar la documentación justificativa obligatoria para que se reconozca a su organización de manera oficial como ASC de SUN.

Los índices sugeridos proporcionan una panorámica de la situación de cada alianza. Será necesario realizar un análisis más exhaustivo y contextualizado del desempeño de cada ASC para determinar cuáles son las áreas prioritarias para mejorar su rendimiento.

ÍNDICES DE BUENA GOBERNANZA DE LA RED DE LA SOCIEDAD CIVIL DE SCALING UP NUTRITION: EJERCICIOS DEL TALLER

OBJETIVO

- Realizar una autoevaluación del estado y del progreso de su ASC o ISC
- Debatir colectivamente sobre los retos que se plantean y las soluciones para superarlos
- A partir de las conclusiones del debate, elaborar un plan de acción para crear o mantener la alianza.

EJERCICIO N.º 1 DEL TALLER: EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL

(unos 90 min.)

1. En un evento estructurado a modo de taller, divida a los participantes en tres grupos de trabajo:
(1) gobernanza,
(2) sostenibilidad y
(3) diversidad e inclusión.

punto importante que surja durante el debate (obstáculos, soluciones, propuestas de mejora, etc.), sumará las puntuaciones al final de cada tabla y cotejará la puntuación total con el correspondiente cuadro de puntuaciones que se facilita.
2. Pida a cada grupo que evalúe el progreso de la ASC o la ISC en función de cada uno de los indicadores de la tabla a continuación, otorgando puntos como se sugiere en la tabla encabezados. Esta evaluación también se puede hacer de manera individual antes de iniciar el debate en grupo.
3. La persona responsable de la portavocía de cada grupo anotará en la columna «Comentarios y sugerencias» cualquier
4. El grupo debatirá sobre estos hallazgos (si están de acuerdo o en desacuerdo y por qué)
5. Los tres grupos de trabajo deberán exponer sus conclusiones en la sesión plenaria.
6. Una persona voluntaria recopilará las ideas de cada grupo y creará un pequeño grupo de trabajo encargado de elaborar un breve plan de acción (véase el ejercicio n.º 2).

- Tenga en cuenta que los índices recogidos a continuación son idénticos a los de la encuesta anual de la RSC. Cuando rellene la encuesta anual, puede adjuntar estos resultados en lugar de repetir el proceso. Del mismo modo, si ya ha completado la encuesta anual, utilice los resultados de la encuesta para evaluar el estado de su ASC o ISC en lugar de volver a repetir el proceso en este documento.
- La Secretaría de la RSC de SUN está a su disposición para ayudarle a elaborar cualquiera de los documentos que se recogen a continuación. Si necesita cualquier tipo de apoyo, puede presentar una solicitud de asistencia técnica mediante [este formulario](#).
- Envíe por correo electrónico los resultados, la documentación como evidencia y las preguntas o solicitudes de apoyo que pueda tener al Secretariado de la RSC de SUN a sun.csnetwork@savethechildren.org.uk y a los puntos focales regionales/nacionales de la Secretaría del CSN.



FOTO: SALIM DALWOOD FOR ZAMBIA CIVIL SOCIETY ORGANIZATION SCALING UP NUTRITION (CSO-SUN)

Muchachos con ingredientes alimentarios, Zambia

ÍNDICE DE GOBERNANZA

Nota: Los requisitos señalados con un asterisco rojo (*) son obligatorios para las ASC y fundamentales para que las ISC puedan alcanzar la condición de ASC de SUN. Los requisitos que no están señalados con un asterisco rojo no son obligatorios, pero se recomienda su cumplimiento para lograr una gobernanza óptima. Deberá facilitar la documentación justificativa obligatoria para que se reconozca a su organización de manera oficial como ASC de SUN.

Elementos necesarios y recursos útiles	En su lugar = 2 En progreso = 1 Fuera de lugar = 0	Comentarios y sugerencias
DOCUMENTACIÓN CLAVE		
<p>Estrategia de la ASC*</p> <p>Garantizar la alineación con la Estrategia 3.0 de la RSC de SUN</p>		
<p>Términos de referencia*</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Misión y objetivos • Valores y principios • Estructura de la gobernanza y procesos de consulta y toma de decisiones • Información sobre su membresía • Estrategia de movilización de recursos <p>Véase el Anexo I de la Guía para fundar una ASC, donde encontrará un ejemplo de los términos de referencia de una ASC</p>		
<p>Memorando de entendimiento entre la CSA y la organización anfitriona* (si procede)</p> <p>Véanse los ejemplos de memorando de entendimiento (o términos de referencia) y del acuerdo de persona de contacto de SUN de la ASC en Pakistán.</p>		
<p>Plan de trabajo o marco lógico</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un plan de trabajo con un listado de actividades para cada objetivo, los resultados previstos, el cronograma y las personas responsables • Indicadores del éxito 		

Elementos necesarios y recursos útiles	En su lugar = 2 En progreso = 1 Fuera de lugar = 0	Comentarios y sugerencias
ESTRUCTURA DE LA GOBERNANZA		
<p>Comité directivo*</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Términos de referencia del comité directivo, incluyendo el proceso de elección y renovación de la membresía y de la coordinación o presidencia • Idealmente, habrá una persona responsable de las operaciones, una de la movilización de recursos, una de la promoción, una de la participación juvenil y una del marco MEAL • Diversidad de su membresía, incluyendo la paridad de género y la representación de la juventud 		
<p>Coordinación o presidencia*</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una persona dedicada a la coordinación o presidencia de la ASC a tiempo completo o parcial para liderar la alianza • En caso de que la ASC está acogida por otro organismo, un acuerdo con la organización anfitriona que atribuya las competencias de coordinación de la ASC 		
MEMBRESÍA		
<p>Estrategia de colaboración de los miembros*</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Listado de miembros (véase a continuación) • Presentación para los miembros nuevos y existentes • Estrategia vigente de gestión de la colaboración y de las alianzas 		
<p>Proceso de solicitud de afiliación a la ASC y formulario*</p>		

Elementos necesarios y recursos útiles	En su lugar = 2 En progreso = 1 Fuera de lugar = 0	Comentarios y sugerencias
<p>Listado de miembros*</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Listado completo de miembros Datos de contacto de los miembros Ubicación geográfica y zonas de operación Tamaño de la organización Sectores de intervención, áreas de especialización y actividades principales Paridad de género y representación de la juventud en la organización 		
<p>Registro de la asistencia a las reuniones</p> <ul style="list-style-type: none"> Se recomienda una asistencia media superior al 50 % en todas las reuniones 		
OPERACIONES		
<p>Guía para la gestión de conflictos y desacuerdos*</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Orientaciones y mecanismo de resolución de conflictos y desacuerdos Debe ser relevante tanto para los miembros como para las partes interesadas externas <p>Véase la Caja de herramientas del Movimiento SUN para prevenir y gestionar los conflictos de intereses</p>		
<p>Esquema de las contribuciones de los miembros al funcionamiento de la ASC</p> <ul style="list-style-type: none"> Garantizar que todos los miembros contribuyen al funcionamiento de la ASC según sus capacidades (económicas, de recursos humanos, logísticas, de espacios para celebrar reuniones, de equipamiento, etc.). 		

Elementos necesarios y recursos útiles	En su lugar = 2 En progreso = 1 Fuera de lugar = 0	Comentarios y sugerencias
<p>Sistema de gestión financiera</p> <p>Contar con un sistema financiero para registrar y actualizar periódicamente los gastos de la ASC</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Método para registrar los ingresos, los gastos y el saldo • Actualizaciones periódicas • Gestionado por el comité directivo de la ASC o por la organización anfitriona 		
PUNTUACIÓN TOTAL		

¿Cuál es el nivel de GOBERNANZA de su ASC o ISC?		¿Está de acuerdo o en desacuerdo con este resultado? Desarrolle y justifique su respuesta.
De 0 a 5 puntos	Nivel crítico o inicial (según la fecha de constitución o el contexto)	
De 6 a 12 puntos	En consolidación	
De 13 a 20 puntos	Gestionada y facilitada	
De 21 a 26 puntos	Consolidada	

ÍNDICE DE SOSTENIBILIDAD

Elementos necesarios y recursos útiles	En su lugar = 2 En progreso = 1 Fuera de lugar = 0	Comentarios y sugerencias
ESTRATEGIA		
Estrategia de promoción		
Estrategia de comunicación		
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO		
<p>Sitio web o perfiles en redes sociales</p> <p>Puede pedir a los proveedores de sitios web locales que alojen su sitio web o que creen cuentas gratuitas en redes sociales (por ejemplo, Twitter o Facebook).</p> <p>A continuación tiene algunos ejemplos.</p> <p>Twitter: RSC de SUN en Camboya</p> <p>Facebook: ASC de SUN en Nigeria</p> <p>Sitio web:</p> <p>ASC de SUN en la República Democrática Popular Lao</p> <p>Alianza para la Nutrición y la Seguridad Alimentaria de Namibia</p> <p>Instancia de Consulta y Participación Social (INCOPAS) de Guatemala</p>		

Elementos necesarios y recursos útiles	En su lugar = 2 En progreso = 1 Fuera de lugar = 0	Comentarios y sugerencias
<p>Reuniones periódicas, incluyendo la asamblea general anual de los miembros</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Las actas de las reuniones deben publicarse periódicamente en una plataforma accesible para todos los miembros Las decisiones y los puntos de acción se revisarán al inicio de cada reunión Registro de asistencia Se pueden celebrar de manera virtual o presencial 		
<p>Documentación de los logros y los retos de las ASC</p> <p>Deben documentarse en un formato adecuado para la ASC (por ejemplo, encuestas, registros, marco de monitoreo y evaluación, etc.)</p>		
<p>MONITOREO, EVALUACIÓN, RENDICIÓN DE CUENTAS Y APRENDIZAJE (MEAL, POR SUS SIGLAS EN INGLÉS)</p>		
<p>Presentación de informes anuales ante la Secretaría de la RSC de SUN y la Secretaría del Movimiento SUN*</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Encuesta anual de la RSC de SUN Evaluación anual conjunta del Movimiento SUN 		
<p>Marco de monitoreo, evaluación, rendición de cuentas y aprendizaje (MEAL), estrategia y herramientas</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Alineación con la estrategia general de la ASC Indicadores de progresos claros Revisiones periódicas (como mínimo, una vez al año) 		

Elementos necesarios y recursos útiles	En su lugar = 2 En progreso = 1 Fuera de lugar = 0	Comentarios y sugerencias
<p>Informe de progresos de la ASC Disponible para organizaciones miembro y externas</p>		
Elementos necesarios y recursos útiles	Insuficiente (0) Suficiente (0,5) Buena (1) Excelente (1,5)	Comentarios y sugerencias
<p>COLABORACIÓN DE LA ASC CON LAS PARTES INTERESADAS DEL PAÍS, COMO LAS PLATAFORMAS DE MÚLTIPLES PARTES INTERESADAS U OTRAS REDES TEMÁTICAS</p>		
<p>Antes de contestar, remítase a las siguientes definiciones para evaluar el nivel de colaboración</p> <p>Insuficiente. Existe poca o ninguna interacción con las partes interesadas. No se invita a la ASC a participar en las reuniones estratégicas, en la toma de decisiones o en la elaboración de documentos. No se concede a la ASC acceso a oportunidades de financiación, creación de redes o aprendizaje. No existe una plataforma de múltiples partes interesadas en activo.</p> <p>Suficiente. Se celebran reuniones informales o irregulares. Se invita a la ASC en ocasiones a participar en la toma de decisiones y en la elaboración de documentos. Se concede a la ASC acceso a pocas oportunidades de financiación, creación de redes o aprendizaje.</p> <p>Buena. Se invita a la ASC a participar en reuniones formales, pero no demasiado frecuentes, en la toma de decisiones y en la elaboración de documentos. Se concede a la ASC acceso a algunas oportunidades de financiación, creación de redes o aprendizaje. Se considera a la ASC un socio, pero no se valora en exceso.</p> <p>Excelente. Se invita a la ASC a participar en las reuniones estratégicas, en la toma de decisiones y en la elaboración de documentos. Se concede a la ASC acceso a oportunidades de financiación, creación de redes o aprendizaje. Se valora a la ASC como un socio en igualdad de condiciones.</p>		
<p>Colaboración con las plataformas de múltiples partes interesadas de SUN</p>		
<p>Colaboración con la persona de contacto de SUN</p>		
<p>Colaboración con la Red de las Naciones Unidas para SUN</p>		

Elementos necesarios y recursos útiles	Insuficiente = 0 Suficiente = 0,5 Buena = 1 Excelente = 1,5	Comentarios y sugerencias
Colaboración con la Red Empresarial de SUN		
Colaboración con la Red de Donantes de SUN		
La ASC colabora con otras redes temáticas Especifique cuáles (por ejemplo: género, educación, sanidad, agua, saneamiento, higiene, clima, etc.) y de qué manera (con un plan de trabajo compartido, en reuniones o eventos conjuntos, como defensores, etc.)		
Elementos necesarios y recursos útiles	En su lugar = 2 En progreso = 1 Fuera de lugar = 0	Comentarios y sugerencias
MOVILIZACIÓN DE RECURSOS		
Auditoría anual de los estados financieros*		
Plan de sostenibilidad o de captación de fondos Requisitos: <ul style="list-style-type: none"> • Un listado de los donantes potenciales y existentes • Una descripción de las funciones de los miembros en la captación de fondos • Una estrategia para garantizar la financiación a corto y a largo plazo • Plantillas para la estrategia de captación de fondos y sostenibilidad: Plantilla en inglés Plantilla en francés Plantilla en español 		

Elementos necesarios y recursos útiles	En su lugar = 2 En progreso = 1 Fuera de lugar = 0	Comentarios y sugerencias
Garantía de financiación para los próximos 12 meses		
Disponibilidad de financiación para los próximos 3 años o más		
Capacidad de captación de fondos para solicitar y gestionar fondos o subvenciones		
PUNTUACIÓN TOTAL		

¿Cuál es el nivel de SOSTENIBILIDAD de su ASC o ISC?		¿Está de acuerdo o en desacuerdo con este resultado? Desarrolle y justifique su respuesta.
De 0 a 5 puntos	Insostenible	
De 6 a 11 puntos	Poco sostenible	
De 12 a 19 puntos	Medianamente sostenible	
De 20 a 28 puntos	Muy sostenible	

ÍNDICE DE DIVERSIDAD E INCLUSIÓN

Elementos necesarios y recursos útiles	Sí = 2 En curso = 1 No = 0	Comentarios y sugerencias
<p>El comité directivo de la organización cuenta con un 50 % de mujeres o niñas como mínimo</p> <p>Especifique el número de plazas y el nivel de implicación</p>		
<p>La ASC y el comité directivo cuentan con plazas para que la juventud pueda participar de forma significativa</p> <p>Especifique el número de plazas y el nivel de implicación</p>		
<p>Los grupos más vulnerables¹ participan en el desarrollo, la implantación, el seguimiento y la evaluación de la estrategia de la ASC y otros procesos estratégicos de toma de decisiones.</p> <p>Especifique cuáles son estos grupos y cómo participan</p>		
<p>Se han establecido y puesto en marcha procesos para incorporar la igualdad de género, la juventud y otros grupos vulnerables en la estructura y en las intervenciones de la ASC</p> <p>Especifique (por ejemplo, plazas en el comité directivo, una plataforma de intercambio de ideas, un espacio seguro para que los grupos más vulnerables puedan expresar sus preocupaciones e ideas, un mecanismo de salvaguardia para el protocolo y la persona de contacto, etc.)</p>		

¹ En aras de la brevedad, la expresión «los grupos más vulnerables» hace referencia a las mujeres y las niñas, las personas jóvenes, las personas con discapacidad, las poblaciones indígenas, marginalizadas o aisladas desde un punto de vista logístico, así como a cualquier otro grupo que pueda considerarse vulnerable en el contexto en el que opere.

Elementos necesarios y recursos útiles	Sí = 2 En curso = 1 No = 0	Comentarios y sugerencias
<p>Se ofrece igualdad de oportunidades a los grupos más vulnerables y se les anima y apoya para que aprovechen las opciones de desarrollo personal cuando estén disponibles</p> <p>Especifique cuáles son los grupos y cómo se les apoya (por ejemplo, aprendizaje, financiación, defensa, etc.)</p>		
<p>Los miembros de la ASC reciben formación en materia de género e igualdad</p> <p>Especifique qué tipo de formación (por ejemplo, cursos de formación, seminarios en línea, publicaciones, charlas, asistencia técnica bilateral, etc.)</p>		
<p>La ASC ha elaborado sus mensajes de activismo de modo participativo e involucrando a los grupos más vulnerables</p>		
PUNTUACIÓN TOTAL		

¿Cuál es el nivel de DIVERSIDAD e INCLUSIÓN de su ASC o ISC?		¿Está de acuerdo o en desacuerdo con este resultado? Desarrolle y justifique su respuesta.
De 0 a 3 puntos	Escaso	
De 4 a 7 puntos	Suficiente	
De 8 a 10 puntos	Incorporado	
De 11 a 14 puntos	Transformador	

EJERCICIO N.º 2 DEL TALLER: PLAN DE ACCIÓN

(entre 90 y 120 minutos, aproximadamente)

1. En el marco del taller, divida a los participantes en tres grupos de trabajo:
(1) gobernanza,
(2) sostenibilidad,
(3) inclusión.

Puede utilizar siempre los mismos grupos o mezclarlos para generar nuevas ideas.

2. Pida a cada grupo que revise el resumen de los comentarios y sugerencias elaborado en el ejercicio n.º 1. Si los grupos son nuevos, puede dedicar unos minutos a presentar el resumen.
3. A partir de las conclusiones del debate, hay que rellenar el breve plan de acción que figura a continuación con los objetivos, las actividades propuestas, el cronograma, las personas encargadas y los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades.
4. Los tres grupos de trabajo expondrán sus conclusiones en la sesión plenaria.

5. Una persona voluntaria debe trasladar las notas que tome de las intervenciones de cada grupo en un plan de acción definitivo, que la membresía de la ASC deberá aprobar y cumplir.

- La Secretaría de la RSC de SUN está a su disposición para ayudarle a elaborar cualquiera de los documentos que se recogen a continuación. Si necesita cualquier tipo de apoyo, puede presentar una solicitud de asistencia técnica mediante [este formulario](#).
- Envíe por correo electrónico los resultados, la documentación como evidencia y las preguntas o solicitudes de apoyo que pueda tener al Secretariado de la RSC de SUN a sun.csnetwork@savethechildren.org.uk y a los puntos focales regionales/nacionales de la Secretaría del CSN.

Objetivos	Actividades	Cronograma	Responsable	Recursos necesarios
GOBERNANZA				
1.				
2.				
3.				

Objetivos	Actividades	Cronograma	Responsable	Recursos necesarios
SOSTENIBILIDAD				
4.				
5.				
6.				
DIVERSIDAD E INCLUSIÓN				
7.				
8.				
9.				

ESTUDIOS DE CASO DE BUENA GOBERNANZA EN UNA ASC

La ASC en Ghana (GHACCSSUN) ha definido y publicado los criterios de selección, los beneficios y las responsabilidades de su membresía en unas claras [directrices para la buena gobernanza](#). Pueden afiliarse todas las organizaciones de la sociedad civil, así como organizaciones comunitarias, religiosas, agrícolas o de género relacionados de manera inclusiva con programas centrados en la nutrición o sensibles a la nutrición.

Los requisitos para todos los miembros son: unirse a cualquiera de los tres subcomités y contribuir con su experiencia a la implantación de la estrategia del Movimiento SUN en Ghana, participar en todos los programas y eventos de la coalición, supervisar la implantación y la evaluación de los proyectos, abonar las cuotas anuales y comprometerse a contribuir a los objetivos y programas de la alianza.

La coalición de la sociedad civil de Scaling Up Nutrition en Uganda (UCCO-SUN) está abordando la cuestión de la sostenibilidad financiera mediante la introducción de cuotas anuales obligatorias para sus miembros. Además, está estrechando la colaboración con los miembros mediante la ampliación su base de afiliados y garantizando que su membresía al completo contribuya de forma activa a las actividades de la ASC. La estrategia de sostenibilidad de la alianza se basa en la creación de alianzas, la comunicación abierta, la rendición de cuentas y la resolución de los conflictos de forma oportuna.

La alianza cuenta con unas directrices claras para seleccionar a la persona coordinadora. Estas directrices comprenden los términos de referencia acordados por todos los miembros de la ASC, un acuerdo sobre las normas y

reglamentos de la organización anfitriona (el memorando de entendimiento) y una línea de mando clara entre la coordinación y el comité directivo, para que cuenten con una estructura de apoyo y un nivel de independencia adecuado.

Todo lo anterior está documentado en los [estatutos de la ASC](#), así como en su hoja de ruta y en su formulario de afiliación.

La ASC en Pakistán, compuesta por 236 organizaciones de la sociedad civil, reestructuró su comité ejecutivo nombrando a dos jóvenes (un hombre y una mujer) y añadiendo plazas para representantes provinciales y regionales. El comité ejecutivo, compuesto ahora por 17 miembros, está dirigido por una presidencia y una copresidencia por un mandato de dos años. Además, la Secretaría, que en la actualidad ostenta Nutrition International, proporciona facilitación y apoyo a la estructura de gobernanza.

Teniendo en cuenta los reajustes estratégicos que han tenido lugar en el Movimiento SUN a nivel internacional, regional y nacional en el marco de su Estrategia 3.0, un comité directivo provisional de alto nivel revisó y adaptó las directrices de gobernanza de la ASC y los documentos pertinentes, con ayuda de la orientación y el liderazgo de la persona de contacto de SUN.

Para 2023, la ASC pretende consolidar sus logros y seguir mejorando su posición mediante la descentralización de la alianza a nivel provincial y el fortalecimiento de sus estructuras provinciales en el marco de la estrategia quinquenal de la ASC (2021-2025).

RECURSOS Y DOCUMENTACIÓN ADICIONAL

[Estrategia 3.0 de la RSC de SUN](#)

[Guía para establecer una ASC de la RSC de SUN](#)

[Principios para la colaboración del Movimiento SUN](#)

[Caja de herramientas para las plataformas de múltiples partes interesadas del Movimiento SUN](#)

[Caja de herramientas MQSUN+ sobre planificación multisectorial para la nutrición](#)